

آئین نامه حمایت مالی از واحدهای فناوری در مرکز رشد

ماده ۱- هدف

هدف از این آیین نامه، تدوین چگونگی حمایت مالی از واحدها و مؤسسات فناوری پذیرفته شده در مرکز رشد واحدهای فناوری هوافضا و نحوه نظارت و بازپرداخت تسهیلات دریافتی توسط آنها می باشد.

ماده ۲- تعاریف

مرکز رشد: منظور مرکز رشد واحدهای فناوری هوافضا می باشد.

واحد فناوری: شخصیت حقوقی دارای محصول خدمت فناورانه با نوآورانه که اجازه فعالیت در مرکز رشد را دارد. مرحله استقرار واحد فناوری در مرکز رشد را "دوره رشد" می نامند.

ماده ۳- انواع تسهیلات اعتباری

مرکز رشد به منظور حمایت و پرورش واحدهای فناوری پذیرفته شده، تسهیلات اعتباری در قالب اعتبارات تحقیقاتی و خدماتی ارائه می دهد.

اعتبارات تحقیقاتی: به منظور تثبیت و حمایت از ایده محوری واحد پذیرفته شده در مرکز رشد و تحت عناوین اعتبارات پرسنلی، مشاوره تخصصی، خرید تجهیزات و مواد مصرفی و خدمات تخصصی در اختیار واحد قرار می گیرد.
اعتبارات خدماتی: این اعتبار شامل اجاره بهای دفتر، خدمات عمومی (برق، تلفن، سرمایشی و گرمایشی، نظافت و ...)، اجاره سالن کنفرانس و کلاس آموزشی، خدمات شبکه اینترنت و اطلاع رسانی، مشاوره تخصصی و بازاریابی و آموزش عمومی است.

ماده ۴- سقف اعتبارات

سقف کل اعتبار قابل تخصیص جهت حمایت از واحدهای فناوری در دوره پیش رشد حداکثر مبلغ صد میلیون ریال و در دوره رشد حداکثر مبلغ سیصد میلیون ریال می باشد.

تبصره ۱: برای واحدهای فناوری پذیرفته شده در مرحله رشد، سقف اعتبار تحقیقاتی معادل ۷۰ درصد و سقف اعتبار خدماتی معادل ۳۰ درصد کل اعتبار می باشد.

تبصره ۲: بر اساس ماده ۷ این آیین نامه، واحدهای فناوری موظف به بازپرداخت تسهیلات دریافتی مرکز رشد می باشند.

ماده ۵- نحوه تخصیص اعتبارات

مدیریت مرکز رشد بر اساس اعتبارات سالانه، میزان اعطای تسهیلات به هر یک از واحدهای مستقر را بر اساس تقاضا و ایده محوری ارائه شده برای هر سال، مصوب می نماید. با درخواست مسئول واحد فناوری و تأیید مدیر مرکز رشد پرداخت تسهیلات بر اساس نتایج ارزیابی دوره ای صورت می گیرد.

الف) اعتبارات تحقیقاتی

تسهیلات اعتبارات تحقیقاتی با رعایت مصوبات مرکز رشد، ماده ۴ و تبصره‌های ذیل این ماده به واحد فناور تعلق می‌گیرد.

تبصره ۳: شرح انواع اعتبارهای تحقیقاتی که واحد فناور می‌تواند از آن برخوردار باشد به شرح زیر است:

أ- اعتبارات پرسنلی به تعداد نفرات تمام وقت شرکت (مشروط به ارائه مدارک بیمه) تا سقف ۲ نفر با در نظر گرفتن حداقل حقوق ماهانه (فقط برای واحدهایی که در مرحله رشد هستند و برای دو سال اول استقرار در مرکز رشد).

ب- اعتبار خرید تجهیزات دفتری تا سقف معادل ۱۰ درصد کل اعتبارات تحقیقاتی به واحد فناور.

ت- اعتبار ارائه خدمات تخصصی نظیر استفاده از آزمایشگاه‌های خارج از دانشگاه تا سقف ۲۰ درصد کل اعتبارات تحقیقات.

ث- اعتبار ارائه خدمات تخصصی نظیر استفاده از کارگاه‌های عمومی و آزمایشگاه‌های داخل دانشگاه تا سقف ۳۰ درصد کل اعتبارات تحقیقات.

ج- اعتبار هزینه خرید و ساخت تجهیزات و دستگاه‌های مورد نیاز بر اساس ایده محوری مصوب در شورای مرکز رشد تا سقف معادل ۷۰ درصد کل اعتبارات تحقیقاتی.

ح- اعتبار استفاده از خدمات مشاوره تخصصی تا ۱۰ درصد کل اعتبارات تحقیقاتی.

تبصره ۴: جمع اعتبارات تبصره ۵ نباید از اعتبار تحقیقاتی بیشتر باشد.

تبصره ۵: پرداخت مبلغ مشاوره منوط به عقد قرارداد واحد فناور با مشاور متخصص مرتبط با ایده محوری است. تأیید موضوع با مدیر مرکز رشد است.

ب) اعتبارات خدماتی

تعرفه‌های مرکز برای خدمات ارائه شده به واحدهای فناور به صورت سالانه تعیین و به اطلاع واحدهای فناور خواهد رسید. مهمترین خدمات شامل اجاره دفتر کار، سالن همایش و کلاسهای آموزشی با تجهیزات آموزشی، برق، تلفن، شبکه اینترنت و هزینه شرکت در نمایشگاه و خدمات عمومی است.

تبصره ۷: تا سقف ۵۰ درصد هزینه ثبت نام و شرکت در نمایشگاه‌های تخصصی داخلی و شرکت در نمایشگاه‌های بین‌المللی (خارج از کشور) از محل اعتبار خدماتی قابل پرداخت خواهد بود.

تبصره ۸: در صورت حضور مرکز رشد دانشگاه در یک نمایشگاه داخلی و حضور چند واحد فناور در یک غرفه مشترک، پرداخت ۵۰ درصد هزینه‌های ثبت نام غرفه و ۵۰ درصد هزینه شرکت یک نفر از هر واحد فناور در نمایشگاه به عهده مرکز رشد بوده و مابقی هزینه‌ها از محل اعتبار خدماتی واحدهای فناور حاضر در نمایشگاه به صورت برابر پرداخت خواهد شد.

تبصره ۹: هزینه اجاره دفتر: قیمت کارشناسی اجاره هر دفتر در ساختمانهای مرکز رشد به صورت سالانه تعیین و به اطلاع شرکتهای مستقر در مرکز یا متقاضیان می‌رسد. هزینه اجاره دفتر برای سال اول حضور در مرکز رشد، ۵۰ درصد قیمت کارشناسی است ولی این هزینه برای سالهای دوم و سوم به ترتیب شامل ۵۰ و ۳۰ درصد تخفیف نسبت به قیمت کارشناسی همان سال است. هزینه اجاره دفتر واحدهای پذیرفته شده در دوره پیش رشد برای شش ماه اول ۵۰ درصد قیمت کارشناسی است.

تبصره ۱۰: پرداخت اجاره بهای دفتر: برای واحد فناوری دوره پیش رشد در شش ماهه اول و واحد فناوری دوره رشد برای سال اول استقرار، نیازی به پرداخت نقدی اجاره بهای دفتر نیست. مبلغ اجاره بها از محل اعتبار خدماتی قابل محاسبه است. ولی برای سالهای دوم و سوم به ترتیب نیاز است ۵۰ و ۷۰ درصد مبلغ اجاره بهای دفتر را به صورت نقدی هر سه ماه یکبار به حساب معرفی شده از سوی مرکز رشد واریز و یک نسخه از فیش بانکی را به مرکز تحویل نماید. در صورت تمدید قرارداد واحد فناوری دوره رشد در سالهای چهارم و پنجم کل مبلغ اجاره باید پرداخت گردد. مابقی مبلغ از محل اعتبار خدماتی قابل محاسبه است. در صورت عدم وجود اعتبار خدماتی برای اجاره بها، شرکت موظف است ۸۰ درصد قیمت کارشناسی را هر سه ماه نقداً بپردازد و مابقی آن به شرکت تخفیف داده می‌شود.

تبصره ۱۱: مدیر مرکز رشد موظف به کنترل میزان اعتبار صرف شده برای خدماتی است که در اختیار واحدهای فناوری قرار می‌گیرد.

تبصره ۱۲: در صورتی که شرکتی براساس شاخصهای ارزیابی، موفق ارزیابی شد، مدیر مرکز رشد تا حداکثر ۳۰ درصد اعتبار خدماتی صرف شده آن واحد در هر سال را تخفیف دهد.

ماده ۶- ضمانت نامه

کلیه واحدها برای دریافت خدمات از مرکز رشد ابتدا باید اعتبار خدماتی برای خود، نزد مرکز ایجاد کنند. برای این منظور باید در هنگام عقد قرارداد استقرار، سفته یا چکی معادل یک و نیم برابر سقف کل اعتبار خدماتی و تحقیقاتی در قرارداد را نزد مرکز به ودیعه بگذارند.

تبصره ۱۳: واحدهای تحقیق و توسعه صنایع و دستگاه‌های دولتی و واحدهای پژوهشی دانشگاهی در صورت موافقت شورای مرکز رشد می‌توانند با امضای تعهدنامه توسط نماینده واحد، مدیر و معاونت اداری و مالی دستگاه، بدون ارائه سفته، بازپرداخت بدهی‌های خود را به مرکز ضمانت کنند.

تبصره ۱۴: قرارداد و سفته‌ها باید توسط کسانی که مطابق اساسنامه شرکت حق امضا دارند، امضاء شود.

تبصره ۱۵: واحدهای مستقر در مرکز رشد، در زمان انعقاد قرارداد باید شماره حساب شرکت یا هسته‌های فناوری را به صورت کتبی به امور مالی مرکز اعلام کنند. چک‌های مرکز به شماره حساب اعلام شده صادر خواهد شد و این شماره حساب در قراردادهای واحد ذکر می‌شود.

تبصره ۱۶: سایر نکات مورد نیاز برای عقد قرارداد مطابق آیین‌نامه عقد قرارداد با واحدهای فناوری می‌باشد.

ماده ۷- نحوه بازپرداخت تسهیلات

الف) واحدهای فناوری مستقر در دوره پیش رشد

با تصویب شورای مرکز رشد، بازپرداخت تسهیلات دوره رشد پس از پایان دوره و خروج از مرکز با در نظر گرفتن حداکثر شش ماه مهلت مطابق جدول (۱) می‌باشد.

جدول ۱- میزان و نحوه بازپرداخت تسهیلات ارائه شده در دوره پیش رشد

بازپرداخت در اقساط ۱۲ ماهه	بازپرداخت نقدی پس از پایان مهلت شش ماهه	نحوه بازپرداخت
۱/۰۵ برابر کلیه بدهی‌های واحد به صورت اقساط ۱۲ ماهه	یک برابر کلیه بدهی‌های واحد به صورت یکجا	نحوه محاسبه

تبصره ۱۷: جریمه تأخیر در دوره پیش رشد برابر مدت تأخیر در بازپرداخت (بر حسب سال) ضربدر ۰/۰۳ بخشی از بدهی که تأخیر داشته است، محاسبه می‌شود. پرداخت اقساط عقب افتاده باید یکجا انجام پذیرد. حداکثر فرصت مجاز در پرداخت اقساط عقب افتاده ۳ ماه است، پس از آن مرکز رشد نسبت به دریافت حقوق خود از محل ضمانت ارائه شده اقدام می‌کند.

تبصره ۱۸: در صورتی که واحد فناور از دوره پیش رشد به دوره رشد منتقل شود، بنا به درخواست رسمی مدیر واحد فناور و تأیید سهامداران، تعهدات دوره پیش رشد با ضریب ۱/۱ به دوره رشد منتقل می‌شود.

ب) واحدهای مستقر در دوره رشد

با تصویب شورای مرکز رشد، میزان و نحوه بازپرداخت تسهیلات دریافت شده در دوره رشد پس از پایان دوره و با در نظر گرفتن نه ماه مهلت مطابق جدول (۲) تعیین می‌شود. در هر حال، حداکثر طول دوره رشد برای محاسبه اقساط و بازپرداخت تسهیلات سه سال است و واحدها باید نسبت به تسویه حساب و بازپرداخت بدهی‌های خود مطابق سررسیدهای خود اقدام نمایند.

تبصره ۱۹: میزان کل بدهی‌های واحدهای فناور در دوره رشد شامل تسهیلات خدماتی و تحقیقاتی دریافتی در دوره رشد و ۱/۱ برابر تسهیلات دریافتی از دوره پیش رشد (در صورت عدم پرداخت قبلی) است که شورای مرکز رشد آن را مشخص می‌نماید.

جدول ۲- میزان و نحوه بازپرداخت تسهیلات ارائه شده در دوره رشد

بازپرداخت در اقساط ۳۶ ماهه	بازپرداخت در اقساط ۲۴ ماهه	بازپرداخت نقدی پس از پایان مهلت نه ماهه	نحوه بازپرداخت
۱/۱۵ برابر کلیه بدهی‌های واحد در اقساط ۳۶ ماهه	۱/۱ برابر کلیه بدهی‌های واحد به صورت اقساط ۲۴ ماهه	یک برابر کلیه بدهی‌های واحد به صورت یکجا	نحوه محاسبه

تبصره ۲۰: در صورت تمدید دوره استقرار واحد فناور برای سالهای چهارم و پنجم، تغییری در سررسیدها و مقدار اقساط تسهیلات دوره‌های قبل صورت نمی‌گیرد. بازپرداخت تسهیلات خدماتی ارائه شده برای سالهای چهارم و پنجم با شش ماه مهلت پس از خروج به صورت یکجا خواهد بود.

تبصره ۲۱: جریمه تأخیر در دوره رشد برابر مدت تأخیر در بازپرداخت (بر حسب سال) ضربدر ۰/۰۳ بخشی از بدهی که تأخیر داشته است محاسبه می‌شود. پرداخت اقساط عقب افتاده باید یکجا انجام پذیرد. حداکثر فرصت مجاز در پرداخت اقساط عقب افتاده ۳ ماه است، پس از آن مرکز رشد نسبت به دریافت حقوق خود از محل ضمانت ارائه شده اقدام می‌کند.

تبصره ۲۲: در صورتی که شرکتی بر اساس ارزیابی‌های نهایی، موفق ارزیابی شود، به پیشنهاد مدیر مرکز و با تأیید شورای مرکز رشد، تا سقف ۴۰ درصد از سود متعلقه از تسهیلات ارائه شده قابل بخشش به صورت تخفیف تشویقی خواهد بود.

تبصره ۲۳: در صورتی که واحد فناور پس از خروج از مرکز رشد در بازپرداخت بدهی خود تعلل کند، مرکز رشد اقدامات قانونی برای بازپس‌گیری بدهی خود را به عمل خواهد آورد.

ماده ۸- نحوه کنترل و محاسبه هزینه‌ها

الف) مدیر مرکز موظف است نسبت به کنترل و محاسبه هزینه‌ها تا سقف اعتبارات مصوب اقدام نماید.
ب) هزینه‌های مازاد بر اعتبار مصوب در طول مدت استقرار می‌بایست از طریق واحد فناور انجام گیرد و مرکز رشد در این خصوص هیچ‌گونه مسئولیتی ندارد.

ماده ۹- بازنگری آیین‌نامه

هرگونه اصلاح و تغییر در این آیین‌نامه به پیشنهاد معاونت فناوریو تأیید شورای مرکز رشد امکان‌پذیر خواهد بود.

ماده ۱۰- این آیین‌نامه در ۱۰ ماده و ۲۳ تبصره در تاریخ در مورد تصویب قرار گرفت که پس از تصویب در شورای مرکز رشد قابل اجرا است.